

LOCATION DE MATERIEL AUX ENTREPRISES, AUX COMMERCES, AUX PARTICULIERS

Je soussigné :

Demeurant à :

Portable : ou Téléphone :

Adresse mail :

Agissant au nom de : Particulier Entreprise Autre

Nom de l'établissement :

Sollicite le prêt de :

Pour la manifestation suivante (objet de la demande) :

Date de la manifestation (demande à faire au moins 15 jours à l'avance) :

Je prendrai le matériel le : à 8h00 8h15 8h30

Je ramènerai le matériel le : à 8h00 8h15 8h30

➤➤ **Veillez respecter l'horaire choisi.**

Le matériel est à récupérer et à restituer :

Au Centre Technique Municipal – 2 chemin de la Brocardière – 69570 Dardilly

Contact Jérémie SENEGAS – Responsable de l'Unité Logistique - ☎ 04 78 66 18 20

Je m'engage :

- À faire constater l'état du matériel lors de sa prise en compte,
- A en assurer le bon usage dans le respect de son affectation,
- A faire constater le matériel lors de son retour,
- A accepter que les éventuelles dégradations du fait de son usage par moi-même ou mon établissement soient retenues sur la caution déposée à cet effet ou donnant lieu (en plus de la location normale) à la facturation de réparation que j'aurais à régler dans le mois suivant sa réception.
- **A ne pas agraffer ou punaiser le matériel**

Fait à Dardilly, le **Signature du demandeur - mention « lu et approuvé »**

Merci de prendre contact avec Valérie CINQUIN – Assistante des Services Techniques

(technique@mairie-dardilly.fr) – ☎ 04 78 66 31 36

Date de la demande : **GRATUIT** **PAYANT**

Caution obligatoire de 300,00 € déposée le **Espèces** **ou Chèque** **

Tarifs de location des matériels municipaux :

Forfait 12 € pour location jusqu'à 30 unités – Forfait 24 € pour location égale ou supérieure à 30 unités

+ prix de location par jour ou par week-end (3 € par table de 2.20 m x 0.80 m – 1 € par chaise – 2 € par banc)

Montant de location : Réglé le :/...../.....

Caution rendue le :/...../.....

** **Chèque à établir à l'ordre du Trésor Public**