

LOCATION DE MATERIEL aux entreprises, commerces et particuliers

Je soussigné(e) :

Demeurant à :

Portable : ou Téléphone :

Adresse mail :

Agissant au nom de : ☐ Particulier ☐ Entreprise ☐ Autre

Nom de l'établissement :

Sollicite le prêt de : compléter l'annexe jointe

Date de la manifestation :

Je prendrai le matériel le : à ☐ 8h00 ☐ 8h15 ☐ 8h30

Je ramènerai le matériel le : à ☐ 8h00 ☐ 8h15 ☐ 8h30

**>>> Veuillez respecter l'horaire choisi,
venir avec un véhicule adapté, et accompagné si besoin pour le chargement du matériel.**

Le matériel est à récupérer et à restituer (jours ouvrés) :
au Centre Technique Municipal – 2 chemin de la Brocardière – 69570 Dardilly
Contact Yoann ADAMI – Responsable de l'Unité Logistique - ☎ 04 78 66 18 20

Je m'engage :

- À faire constater l'état du matériel lors de sa prise en compte,
- A en assurer le bon usage dans le respect de son affectation,
- A faire constater le matériel lors de son retour,
- A accepter que les éventuelles dégradations du fait de son usage par moi-même ou mon établissement soient retenues sur la caution déposée à cet effet ou donnant lieu (en plus de la location normale) à la facturation de réparation que j'aurais à régler dans le mois suivant sa réception.
- **A ne pas agrafer ou punaiser le matériel**

Fait à Dardilly, le

Signature du demandeur - mention « lu et approuvé »

Merci d'adresser le formulaire complété à Valérie CINQUIN – Services Techniques
Mairie de Dardilly – place Bayère ou par mail à technique@mairie-dardilly.fr – ☎ 04 78 66 31 36

Date de la demande :

PAYANT ☒

Caution obligatoire de 300 € déposée le :

Montant de location : Réglé le :

Tarifs de location des matériels municipaux :
Forfait 13,40 € pour location jusqu'à 29 unités – **Forfait 26,80 €** pour location égale ou supérieure à 30 unités
+ **prix de location par jour ou par week-end (3,60 € par table – 1,60 € par chaise – 2,60 € par banc)**

Chèque à établir à l'ordre de « REGIE SERVICES COMMUNAUX »

Vos données personnelles sont traitées sous la responsabilité du Maire de la commune de Dardilly dans le cadre de la location de matériel sur la base légale des obligations contractuelles.

Un défaut de réponse aux informations obligatoires entrainera une impossibilité de traitement.

Un défaut de réponses aux champs facultatifs ne nous permettra pas d'optimiser la gestion de la demande.

L'accès à vos données personnelles est exclusivement réservé au personnel habilité de nos services, le cas échéant à nos sous-traitants et limité alors aux informations nécessaires à la réalisation de leurs missions.

Vos données sont conservées au sein de l'U.E. et détruites conformément à la législation.

Vous disposez des droits d'accès, de rectification, d'effacement, d'opposition lorsque le droit l'autorise et de retirer votre consentement.

Vous disposez également d'un droit à la portabilité lorsque les possibilités le permettent et à la limitation du traitement (Plus d'informations : cnil.fr).

Pour toute demande d'information ou pour exercer vos droits, contactez notre Délégué à la Protection des Données

Par mail : DPO@mairie-dardilly.fr

Par courrier postal : DPO Mairie de Dardilly

Place Bayère

69570 DARDILLY

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits "Informatique et Libertés" ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation en ligne à la [Cnil](http://cnil.fr) ou par voie postale.

ANNEXE

DEMANDE DE LOCATION DE MATÉRIEL Entreprises - Commerces - Particuliers

Le matériel mis à disposition, conforme et en bon état, est placé sous la responsabilité de l'organisateur. À ce titre, une surveillance par celui-ci est obligatoire de jour comme de nuit. Tout matériel dégradé ou perdu fera l'objet d'une facturation à l'organisateur.

Pour la récupération du matériel au Centre Technique Municipal, il est demandé :

- **De respecter l'heure de rendez-vous**
- **De venir avec un véhicule adapté au transport du matériel loué**
- **De venir accompagné si nécessaire pour le chargement, les agents communaux ne pourront pas aider au chargement du matériel dans les véhicules**

Désignation	Quantité demandée	Quantité livrée
Chaises Pliantes Quantité Max : 350		
Tables plastiques (L=1,80 m) Quantité Max : 100		
Tables bois (L=2,2 m) Quantité Max : 10		
Bancs bois (L=2,2 m) Quantité Max : 20		
Urnes électorales (pour les entreprises) Quantité Max : 4 <i>Gratuit</i>		
Isoloirs (pour les entreprises) Quantité Max : 2 <i>Gratuit</i>		

ETAT DES LIEUX INITIAL DU MATERIEL

ETAT DU MATERIEL :

☐ NEUF

☐ BON ETAT

☐ MAUVAIS ETAT

COMMENTAIRE :

AGENT DES SERVICES TECHNIQUES

DATE :

NOM :

SIGNATURE :

LOUEUR

DATE :

NOM :

SIGNATURE :

ETAT DES LIEUX FINAL DU MATERIEL

ETAT DU MATERIEL :

☐ NEUF

☐ BON ETAT

☐ MAUVAIS ETAT

COMMENTAIRE :

AGENT DES SERVICES TECHNIQUES

DATE :

NOM :

SIGNATURE :

LOUEUR

DATE :

NOM :

SIGNATURE :